

Infolunch SPARTENANERKENNUNG

Mischa Hintermann, OAAT AG Sarah Weidmann, Moderatorin Infolunch, OAAT AG Rachel Meyer, sasis AG Christian Scheel, sasis AG

07.10.2025

Modus Infolunch



Ziele

- Informationen betreffend den Prozess zur Spartenanerkennung vermitteln.
- Klärung offener Fragen rund um den Prozess zur Spartenanerkennung.

Informationen

- Fragen über die Chatfunktion einbringen.
- Präsentation wird im Anschluss auf Webseite publiziert.
- Aufzeichnung des Infolunches mit anschliessender Publikation auf der Webseite.

Abgrenzung

• <u>Kein</u> Gefäss für inhaltliche Fragen / Interpretationen zu Anhängen des Tarifstrukturvertrags.

Hinweis

• Fragen rund um Tarifstrukturvertrag und Ihre Anhänge direkt an die Gesellschafter.

Spartenanerkennung: Weitere Informationen



Im Folgenden geht es um den Prozess der Spartenanerkennung.

Für weiterführende Informationen zur Spartenanerkennung, siehe Infolunch vom 8. Juli 2025:

Website OAAT \rightarrow Kommunikation \rightarrow Infoveranstaltungen \rightarrow Infolunch 5: Spartenanerkennung

Zusätzlich finden Sie Informationen auf unserer Website:

Website OAAT → Gesamt-Tarifsystem → <u>Spartenanerkennung</u>

Wo erfolgt die Spartenanerkennung?



Die Sparten können per 15. Oktober 2025 auf folgender Website anerkannt werden:

https://www.zsrnext.ch/

- →Es handelt sich somit um dieselbe Website wie für die Beantragung der Besitzstände
- → <u>Hinweis:</u> Im Gegensatz zu den Besitzständen, können die Sparten **fortlaufend beantragt** werden (es gibt somit keine Anmeldefrist!)
- → Einzige Bedingung: Wer ab Stichtag abrechnen lassen möchte, muss die Position zuvor beantragt und bewilligt erhalten haben



Prozess der Spartenanerkennung

Rachel Meyer, sasis AG Christian Scheel, sasis AG

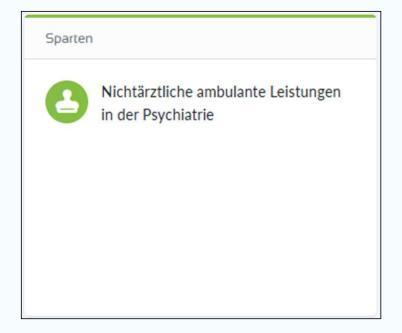
Anmeldeprozess bei SASIS - Voraussetzungen



- Für die Anmeldung der Sparten ist ein Account unter <u>zsrnext.ch</u> sowie eine ZSR-Nummer notwendig.
- Nichtärztliche ambulante Leistungen in der Psychiatrie
 - Beantragung möglich durch Ärzte-Organisationen und Spitälern.
- Chronic Care Management
 - Beantragung möglich durch Ärzte-Organisationen sowie Ärzte und Ärztinnen (natürliche Personen).
 - Hinweis: Medizinische Praxiskoordinatorinnen/Praxiskoordinatoren (MPK) müssen die Sparte nicht beantragen. Dies erfolgt durch den Arbeitgeber.
 MPKs müssen das Anstellungsverhältnis in einem späteren Schritt allerdings bestätigen, wofür ein eigener zsrnext-Account notwendig ist.

Live-Demo zsrnext.ch - Nichtärztliche ambulante Leistungen in der Psychiatrie

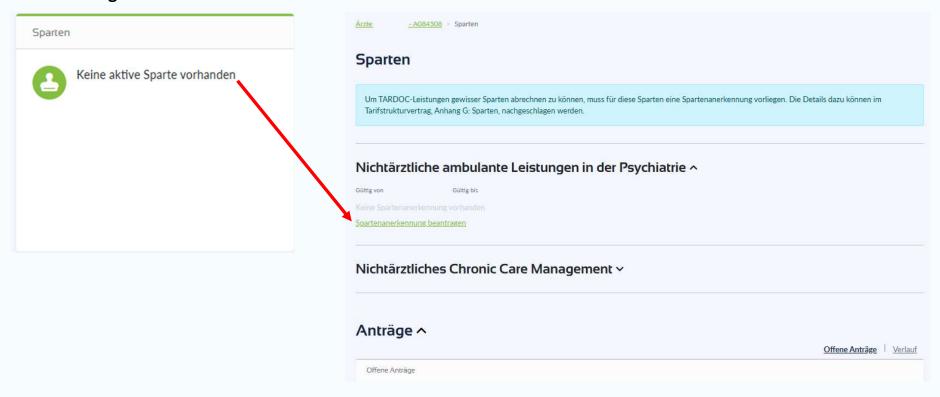




zsrnext.ch - Nichtärztliche ambulante Leistungen in der Psychiatrie



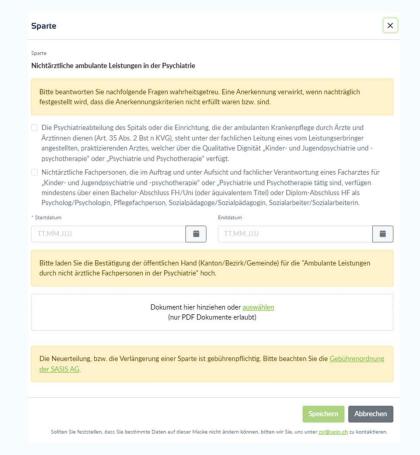
• Die Beantragung ist möglich unter der Kachel Sparten, indem eine neue Spartenanerkennung beantragt wird.



zsrnext.ch - Nichtärztliche ambulante Leistungen in der Psychiatrie



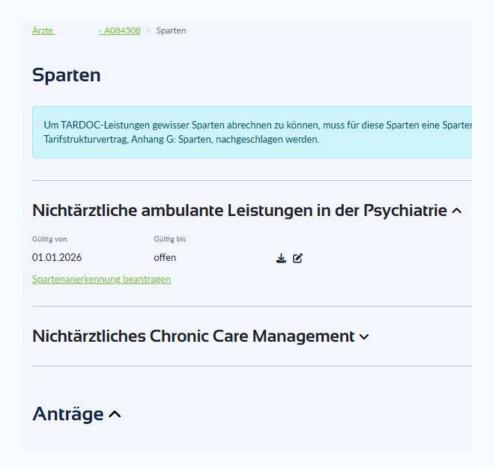
- Das frühestmögliche Startdatum für die Sparte ist der 01.01.2026.
- Die Bestätigung der öffentlichen Hand ist bei der Gesundheitsdirektion des jeweiligen Kantons erhältlich.
- Nach dem Speichern wird der Antrag durch SASIS-Mitarbeitende geprüft.



zsrnext.ch - Nichtärztliche ambulante Leistungen in der Psychiatrie

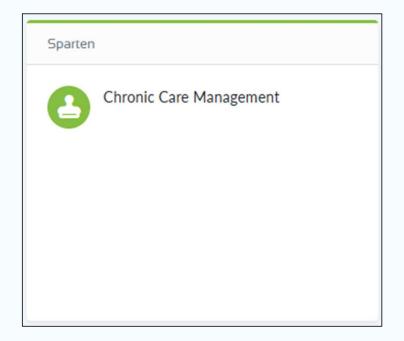


 Nach erfolgreicher Prüfung wird die Sparte in der Kachel Sparten angezeigt.



Live Demo zsrnext.ch - Chronic Care Management

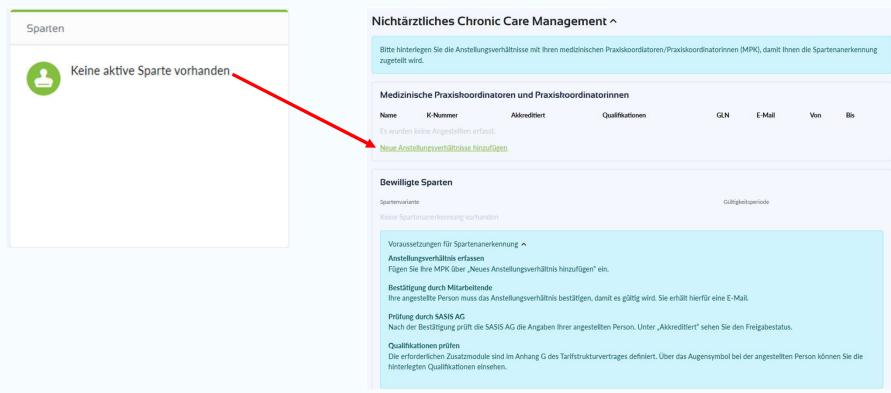




zsrnext.ch Sicht Arbeitgeber - Chronic Care Management



• Die Beantragung ist möglich unter der Kachel Sparten, indem ein neues Anstellungsverhältnis hinzugefügt wird.



zsrnext.ch Sicht Arbeitgeber - Chronic Care Management



- Falls die angestellte Person bereits einen zsrnext-Account besitzt, muss die E-Mailadresse nicht angegeben werden. Nach Eingabe der GLN der angestellten Person wird die E-Mailadresse automatisch eingetragen.
- Das frühestmögliche Startdatum für die Sparte ist der 01.01.2026.
- Nach dem Absenden wird der Antrag durch SASIS-Mitarbeitende geprüft. Anschliessend muss die angestellte Person das Anstellungsverhältnis in zsrnext.ch bestätigen. Siehe nächste Folie.

festgestellt wird, dass die Anerkennungsk	terien nicht erfüllt waren bzw. sind.	
einwandfreie und kompetente Ausübung	ildet sich in dem Umfang sowie in der Art und Weise fort, wie es für di der Leistungen notwendig ist. Umfang und Inhalt der Fortbildung werde zinischer Praxis-Fachpersonen (SVA) bestimmt.	
Anstellungsverhältnis: Das nichtärztliche	Personal ist vom delegierenden Arzt angestellt.	
Erbringungsort: Das nichtärztliche Perso	al erbringt die Leistungen in der Praxis des delegierenden Arztes.	
Aufsichtspflicht: Die Aufsichtspflicht des	delegierenden Arztes ist gewährleistet.	
HV-Nummer	* Global Location Nummer	
	esse Ihrer angestellten Person an. Diese wird in der Folge von uns eine	E-
Mail erhalten mit der Bitte das Anstellung	esse Ihrer angestellten Person an. Diese wird in der Folge von uns eine	E-
Bitte geben Sie uns die private E-Mail-Ad Mail erhalten mit der Bitte das Anstellung Erforderliche Qualifikationen V	esse Ihrer angestellten Person an. Diese wird in der Folge von uns eine verhältnis zu bestätigen. * Bestätigung der E-Mail-Adresse	E-
Bitte geben Sie uns die private E-Mail-Ad Mail erhalten mit der Bitte das Anstellung Erforderliche Qualifikationen 🗸	esse Ihrer angestellten Person an. Diese wird in der Folge von uns eine verhältnis zu bestätigen.	E-
Bitte geben Sie uns die private E-Mail-Ad Mail erhalten mit der Bitte das Anstellung Erforderliche Qualifikationen vrivate E-Mail-Adresse angestellter Person tartdatum TTMMJJJJ Die Meldung neuer Anstellungsverhältnis	esse Ihrer angestellten Person an. Diese wird in der Folge von uns eine verhältnis zu bestätigen. * Bestätigung der E-Mail-Adresse Enddatum	

zsrnext.ch Sicht Angestellte/r - Chronic Care Management



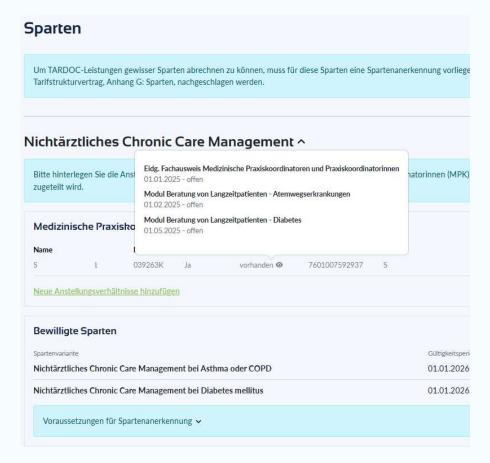
• Nach dem Klick auf den gelben Button «Anstellungsverhältnis mit … bestätigen» öffnet sich ein Fenster, in dem das Anstellungsverhältnis und die Qualifikationen bestätigt oder ergänzt werden müssen.

lummern-Anträge verwalten			
+ Neue ZSR-Nr. beantragen	+ Bestehende Nummer hinzufügen		
! Bitte bestätigen Sie das Anstellungsverhältnis mit Ihrem Arbeitgeber.		Anstellungsverhältnis mit Aerzte	bestätigen
llgemeine Inforn	nationen		

zsrnext.ch Sicht Arbeitgeber - Chronic Care Management



- Nach der Bestätigung des Anstellungsverhältnisses durch die angestellte Person erfolgt eine erneute Prüfung durch SASIS-Mitarbeitende.
- Wenn das Anstellungsverhältnis freigegeben wurde, wird die Sparte in der Kachel angezeigt.
- Die bewilligten Sparten richten sich nach den Qualifikationen der angestellten MPKs.





Fragen?



Organisation ambulante Arzttarife Organisation tarifs médicaux ambulatoires

info@oaat-otma.ch www.oaat-otma.ch